



## **BANDO PER L'ISCRIZIONE AL NIDO COMUNALE "ARCOBALENO" ANNO EDUCATIVO 2021-2022**

Il presente Bando, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale, disciplina l'apertura delle iscrizioni per l'accesso al Servizio Asilo Nido "Arcobaleno" – anno educativo 2021-2022.

### **1. DESCRIZIONE SERVIZIO ASILO NIDO**

L'Asilo Nido comunale "Arcobaleno", unità d'offerta sociale autorizzata alla ricezione contemporanea di 24 bambini di età compresa tra i 6 mesi e i 3 anni, è sito a Cassago Brianza in Via Italia Libera, 2.

Il Servizio di asilo nido si rivolge ai bambini di età compresa tra i 6 mesi e i 3 anni e alle loro famiglie, prioritariamente residenti nel territorio di Cassago Brianza.

L'orario di apertura è dalle ore 7.30 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì.

Obiettivi generali del Servizio sono:

- offrire ai bambini un luogo accogliente, di cura, di formazione e di socializzazione nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali.
- sostenere le famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative, anche ai fini di facilitare l'accesso delle donne al lavoro per promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori in un quadro di pari opportunità;
- valorizzare le competenze e le risorse genitoriali, coinvolgendo le famiglie nella gestione del servizio secondo le proprie capacità e disponibilità, e promuovendo la loro partecipazione anche nelle forme previste dalla cooperazione sociale;
- produrre, promuovere e diffondere ricerca e cultura sull'infanzia, per informare e sensibilizzare la comunità sui temi inerenti l'educazione, per accrescere le competenze relazionali di genitori ed educatori nei confronti dei bambini e per contribuire alla costruzione di una "città a misura di bambino/a".

L'Amministrazione Comunale:

- ha affidato la gestione del servizio asilo nido fino al 31.07.2020 alla Cooperativa Sociale Cometa a.r.l. con sede in Casatenovo (LC), Via Manzoni, n. 10, P.IVA 02318460132;
- è in fase di affidamento la concessione del servizio asilo nido per il periodo 01/08/2021-31/07/2023.

### **2. POSTI DISPONIBILI**

I posti disponibili sono calcolati sulla base del numero di capienza massima prevista (24 posti) esclusi i posti occupati dai bambini già frequentanti che hanno confermato l'iscrizione.

### **3. MODULI DI FREQUENZA**

L'apertura dell'Asilo Nido per l'anno educativo 2021-2022 non è ancora stata definita dalle attuali disposizioni nazionali e regionali vista la pandemia in atto.

Il servizio sarà articolato su 5 giorni, nel rispetto delle chiusure previste a calendario relative alle festività. Il calendario verrà consegnato all'inizio dell'anno educativo.

I moduli di frequenza disponibili per la frequenza all'asilo nido sono i seguenti **ma potranno essere modificate** a seguito di nuove indicazioni/prescrizioni dettate dall'emergenza sanitaria:



Moduli di frequenza	Orario
Part time mattino	7.30 – 12.30 (uscita consentita fino alle 13.00)
Part time pomeridiano (non è prevista la somministrazione del pasto)	12.30 – 18.00
I moduli part time possono essere fruiti anche in modo alternato	
Tempo pieno	7.30 – 16.00
Tempo pieno prolungato	7.30 – 18.00

#### 4. DETERMINAZIONI DELLE RETTE

Di seguito si riportano le rette per l'accesso al Servizio in vigore per l'a.s. 2021-2022, con gli attuali parametri utente/educatore **che potranno essere modificate** a seguito di nuove indicazioni/prescrizioni dettate dall'emergenza sanitaria e dal risultato dell'affidamento:

Moduli di frequenza	Residenti	Non residenti
Part time mattino Orario 7.30 – 13.00	* € 429,98	* € 452,03
Part time pomeridiano Orario 12.30 – 18.00	* € 429,98	* € 452,03
Tempo pieno Orario 7.30 – 16.00	* € 542,43	* € 568,89
Tempo pieno prolungato Orario 7.30 – 18.00	* € 573,30	* € 601,97
<b>Costo giornaliero del pasto e merenda * € 4,20</b>		

\* Importo comprensivo di I.V.A.

Per l'a.s. 2021-2022 l'Ente gestore richiederà una **CAPARRA**, l'importo è pari ad una retta del tempo di frequenza prescelto.

Il mancato versamento della caparra rende nulla l'iscrizione.

La caparra verrà restituita al termine dell'anno scolastico, mentre verrà trattenuta nel caso di ritiro anticipato rispetto al contratto stipulato.

> Per i nuovi iscritti: deve essere versata al momento dell'iscrizione.

> Per i rinnovi: dalla retta di luglio verrà dedotta la caparra versata precedentemente e addebitata quella dell'anno scolastico successivo.

#### 5. CONDIZIONI e ORDINE DI PRIORITA' DI ACCESSO AL SERVIZIO

L'iscrizione è riservata ai bambini e alle bambine di età compresa tra i 6 mesi e 3 anni, senza distinzione di sesso, religione, etnia e gruppo sociale, anche se di nazionalità straniera o apolidi.

Tale Servizio favorisce in particolare l'inserimento dei bambini disabili o in situazione di svantaggio sociale e culturale e che abbiano assolto gli obblighi vaccinali.



Nello specifico, le domande di iscrizione sono ammesse **nel seguente ordine di priorità:**

1. **minori residenti** nel Comune di Cassago Brianza con almeno un genitore o tutore, esercente la potestà genitoriale, anch'esso residente insieme al bambino e **minori anche non residenti in affido/adozione** a genitori residenti nel Comune di Cassago Brianza;

Nel caso di posti ancora disponibili l'accesso al servizio è aperto a:

1. **minori appartenenti a famiglie domiciliate** nel Comune di Cassago Brianza, purché sia in corso il procedimento per il cambio di residenza;
2. **minori non residenti** nel Comune di Cassago Brianza.

Il Servizio sociale comunale può inserire prioritariamente minori in condizione di svantaggio.

## 6. CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'Amministrazione nel caso in cui gli iscritti siano superiori ai posti disponibili, istituirà una "Commissione Nidi" con il compito di effettuare i controlli relativi a quanto dichiarato e redigere la graduatoria in base ai criteri sotto esposti:

### criterio n. 1 - Ordine di priorità in base alle seguenti condizioni famigliari:

1. Nucleo monoparentale con il genitore lavoratore con un numero maggiore di figli
2. Nucleo con entrambi genitori lavoratori con un numero maggiore di figli
3. Nucleo monoparentale con il genitore non lavoratore con un numero maggiore di figli
4. Nucleo familiare con entrambi i genitori di cui uno solo lavoratore con un maggior numero di figli
5. Nucleo con entrambi genitori non lavoratori con maggior numero di figli

### criterio n. 2 - Ordine di priorità in caso di pari pozione sulla base del criterio n. 1

Nella formulazione della graduatoria - a parità di posizione – avrà priorità il bambino più giovane di età.

### criterio n. 3 - Ordine di priorità in caso di pari merito sulla base del criterio n. 2

Nel caso di bambini nati nello stesso giorno, si procederà all'estrazione della domanda previa attribuzione e comunicazione alle famiglie richiedenti del codice numerico attribuito alla propria domanda.

## 7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISCRIZIONE

Le iscrizioni al Nido Comunale per l'anno educativo 2021-2022, potranno essere presentate **fino al 11.06.2021** o successivamente nel caso di posti ancora disponibili fino al loro esaurimento

**Le domande di iscrizioni devono essere presentate, compilando il Modulo A) ed allegando il documento di identità in corso di validità del dichiarante entro le ore 12.30 del 11.06.2021** secondo la seguente modalità: invio tramite email all'indirizzo [info@comune.cassago.lc.it](mailto:info@comune.cassago.lc.it) previo colloquio telefonico con l'attuale coordinatrice dell'asilo nido al numero 334-6216025.

Il modulo di iscrizione sarà scaricabile dal sito istituzionale del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.cassago.lc.it](http://www.comune.cassago.lc.it).

### Non saranno ammesse:

- Le domande presentate fuori termine;
- La domanda non riportante la firma in calce del richiedente;
- Le domande che presentano dei dati non conformi alla situazione attuale alla data di presentazione della domanda

L'Amministrazione Comunale provvederà a verificare quanto dichiarato e qualora la dichiarazione non risultasse veritiera, la domanda verrà annullata e applicate le sanzioni del DPR 445/2000.

Si invita ad una attenta lettura del presente bando per la corretta compilazione della domanda e ad una verifica dell'esattezza e della completezza di quanto dichiarato, poiché la graduatoria per l'accesso sarà stilata in base ai dati forniti che devono fare riferimento alla situazione esistente alla data di presentazione della domanda.



## 8. DECADENZA E RITIRO DELLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

### Decadenza dell'iscrizione e della frequenza

L'iscrizione e la frequenza del richiedente decade nei seguenti casi:

- Caso A: il bambino non inizi la frequenza entro sette giorni dall'inizio dell'anno scolastico, senza che i genitori abbiano fornito alcuna motivazione, anche a seguito di sollecito scritto da parte dell'Amministrazione comunale;
- Caso B: il bambino risulti immotivatamente assente per più di dieci giorni consecutivi, senza avere fornito alcuna motivazione neanche dietro sollecito scritto.

La mancata frequenza non interrompe l'obbligo di pagamento della retta.

### Ritiro del bambino iscritto e sospensione del pagamento della retta

Il ritiro del bambino deve essere formalizzato per iscritto e inviato:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cassago Brianza – Piazza Italia Libera 2: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30;
- solo se il richiedente è in possesso di un proprio indirizzo di posta elettronica certificata, invio all'indirizzo PEC: [comune.cassagobrianza@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cassagobrianza@pec.regione.lombardia.it);

Il ritiro e l'esonero dal pagamento della retta mensile decorre dal mese successivo alla presentazione.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti nella modulistica relativa al presente bando e ogni documento ad esso allegato sono acquisiti e utilizzati per i fini istituzionali del Comune di Cassago Brianza, in applicazione del D. Lgs. n. 196/2003 (Tutela della privacy), delle norme del Regolamento (UE) 679/2016 e delle normative inerenti all'accesso all'Asilo Nido comunale.

I dati raccolti saranno trattati attraverso strumenti informatici automatizzati e potranno essere comunicati ad altri settori dell'Amministrazione Comunale e al gestore dell'Asilo Nido "Arcobaleno" sempre nell'ambito delle funzioni istituzionali.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore 3 "Servizi alla Persona".

Il titolare del trattamento è il Legale Rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Cassago Brianza.

I dati richiesti nel modulo per la domanda di accesso al Nido sono finalizzati esclusivamente alla formulazione della graduatoria per stabilire l'accesso al Servizio.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter accedere ai Servizi comunali per l'Infanzia.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dall'accesso ai Servizi comunali per l'Infanzia. I dati non saranno ceduti e comunicati a terzi.

I dati personali contenuti nel modulo di pre-iscrizione e nei relativi allegati, sono trattati nel pieno rispetto del D.L. 196 sulla "Tutela dei dati personali" e del Regolamento (UE) 679/2016.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di **CASSAGO BRIANZA**.

Cassago Brianza, aprile 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3  
Servizi alla Persona  
(F.to Dott.ssa Monica Nespoli)